

## *Impromptu: Définition des classes avec impromptus*

Définition des classes avec impromptus

CATALOGUE:

1) Dans le catalogue, aller sous les profils d'utilisateur

2) Dans l'onglet Classe d'utilisateurs: Définir la classe sous CREATOR/USER

(ATTENTION: le nom sera le même que le nom de la classe dans Access Manager en point 5)

3) Dans l'onglet bases de données: Donner le user et le password à la classe

4) Dans l'onglet filtre: Définir un filtre de données (si nécessaire)

ACCESS MANAGER

5) Dans Access Manager, créer une classe

6) Sous l'onglet membership d'un utilisateur, lui donner le droit à une classe spécifique ainsi qu'à la classe définie dans le catalogue.

## REPORT ADMINISTRATION

7) Cocher la sécurité: implicit user class mapping

8) Cocher User profiles in the impromptu catalog

9) Cocher Grant access to all user classes

## WEB REPORTS

10) Dans web report aller sur le classeur ou spécifiquement sur le rapport et donner les droits à la classe définie dans Access Manager.

Terminer

*Référence ID de l'article: #1021*

*Auteur: Michel Preti*

*Dernière mise à jour: 2007-12-29 20:15*